



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БЕЛГОРОД

«23» марта 2026 г.

№ 34

О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций (приложение 1).

2. Утвердить номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций (приложение 2).

3. Установить, что создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций производится за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений, с которыми заключены договоры на создание резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа «Город Белгород:

- создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- представлять информацию о создании, накоплении и использовании резервов материальных ресурсов в муниципальное казенное учреждение «Управление ГОЧС города Белгорода» ежегодно до 1 ноября.

5. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Белгорода» (Лебедев Н.А.) информировать о состоянии резерва материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций управление региональной безопасности Белгородской области и Главное управление МЧС России по Белгородской области ежегодно два раза в год, до 20 декабря по состоянию на 1 декабря текущего года, до 20 июня по состоянию на 1 июня текущего года.

6. Признать утратившими силу постановления администрации города Белгорода:

- от 15 декабря 2014 года № 247 «О создании резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Белгород»;

- от 27 февраля 2017 года № 46, от 26 ноября 2019 года № 202 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 15 декабря 2014 года № 247».

7. Управлению информационной политики департамента общественных коммуникаций администрации города Белгорода (Абакумова О.С.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород», сетевом издании «Газета «Наш Белгород» (GAZETANB.RU) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 января 2026 года.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по безопасности.

**Глава администрации
города Белгорода**



В.В. Демидов

Приложение 1**УТВЕРЖДЕН****постановлением администрации****города Белгорода****от «23» 03 2026 г. № 34****Порядок****создания, хранения, использования и восполнения резерва
материальных ресурсов городского округа «Город Белгород»
для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

1. Настоящий Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 19 марта 2021 года № 2-4-71-5-11, и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения, развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, оснащения аварийно-спасательных формирований (служб) (в том числе нештатных) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, лекарственные препараты и медицинские изделия, нефтепродукты и другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждены настоящим постановлением и определены, исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород», организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории города Белгорода (далее – организации), на которые возложена задача по созданию Резервов, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Заказчиками и ответственными за создание, размещение, накопление, хранение и восполнение Резерва являются муниципальные учреждения города Белгорода, определенные номенклатурой и объемами резервов материальных ресурсов городского округа «Город Белгород» для ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденными настоящим постановлением (далее – муниципальные учреждения города).

8. Заказы на поставку продукции в Резерв осуществляются посредством заключения соглашений заказчиками материальных ресурсов (муниципальными учреждениями города) о намерении заключить договор поставки материальных ресурсов в случае чрезвычайной ситуации. Соглашение определяет между заказчиком и поставщиком количество материальных ресурсов и сроки поставки и оформляется в соответствии с формой согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Белгорода»:

- разрабатывает предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва;
- представляет в комитет финансовых и бюджетных отношений администрации города ежегодно до 1 июля на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;
- определяет размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;
- определяет места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;
- заключает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;
- организует хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;
- организует совместно с департаментом городского хозяйства администрации города Белгорода доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций;
- ведет учет и представляет отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;
- обеспечивает поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Белгорода».

11. Методическое руководство и обеспечение создания, хранения, использования и восполнения Резерва осуществляет Главное управление МЧС России по Белгородской области.

12. Закупка материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных организаций независимо от формы собственности, где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

При невозможности (нецелесообразности) организации хранения отдельных видов материальных ресурсов в муниципальных учреждениях города хранение резервов материальных ресурсов может быть организовано на договорной основе в других организациях при соблюдении условий хранения и оперативной доставки по назначению.

Основной задачей хранения Резервов является обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по предназначению.

Руководители организаций или муниципальных учреждений города, в которых размещаются Резервы, несут ответственность за их сохранность.

В случае утраты или порчи Резервов в результате несоблюдения необходимых условий при хранении их восполнение производится за счет средств организаций или муниципальных учреждений города, осуществляющих хранение этих материальных ресурсов.

При хранении продовольствия и пищевого сырья необходимо руководствоваться требованиями СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

Хранение лекарственных средств осуществляется в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29 апреля 2025 года № 260н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств для медицинского применения».

Хранение нефтепродуктов осуществляется с обеспечением полной количественной и качественной сохранности нефтепродуктов при длительном хранении с выполнением требований ГОСТ 1510-84 «Нефть и нефтепродукты. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение».

Хранение средств индивидуальной защиты осуществляется в соответствии с требованиями приказов МЧС России от 27 мая 2003 года № 285

«Об утверждении и введении в действие Правил использования и содержания средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля» и от 1 октября 2014 года № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты».

Руководители организаций и муниципальных учреждений города, в которых размещены Резервы, систематически проверяют их наличие, качественное состояние, условия хранения, учет и готовность к использованию.

14. Прием материальных ресурсов Резервов на хранение является одной из основных операций общего технологического процесса работы склада и включает количественную и качественную проверку материальных ресурсов Резервов и документальное оформление приема. Проверку количества поступивших материальных ресурсов Резервов необходимо осуществлять до проверки их качества.

Прием по количеству заключается в проверке соответствия количества поступивших материальных ресурсов данным, указанным в транспортных и сопроводительных документах поставщика (транспортная накладная, счет-фактура).

Проверка количества производится в единицах измерения, указанных в сопроводительных документах, а также способами и средствами, указанными в государственных стандартах и технических условиях на соответствующие материалы.

При несоответствии поступивших материальных ресурсов Резерва по количеству и качеству, а также при отсутствии сопроводительных документов или неправильном их оформлении составляется рекламационный акт, который высылается в установленном порядке поставщику.

15. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения являются собственностью организации или муниципального учреждения города, на чьи средства они созданы (приобретены).

16. Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Белгорода» осуществляет контроль за количеством, качеством и условиями хранения Резервов и устанавливает порядок их своевременной выдачи.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение материальных ресурсов Резерва, производится за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород».

17. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению главы администрации города Белгорода и оформляется распоряжением администрации города Белгорода на основании служебной записки, поданной руководителем муниципального учреждения города Белгорода, ответственного за создание Резерва.

18. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории городского округа «Город Белгород» чрезвычайной ситуации техногенного или природного характера

расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации, если таковой установлен.

19. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией города Белгорода.

20. Организации, обратившиеся за помощью для ликвидации чрезвычайной ситуации и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

21. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода» в срок не позднее 30 дней с даты получения материальных ресурсов из Резерва.

22. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация города Белгорода может использовать находящиеся на территории города Белгорода объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их организациями.

23. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в распоряжении администрации города Белгорода о выделении ресурсов из Резерва.

24. По операциям с материальными ресурсами Резерва муниципальные учреждения города несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

**Руководитель управления
безопасности**



В.Н. Чиж

**Приложение
к Порядку создания, хранения,
использования и восполнения резерва
материальных ресурсов городского
округа «Город Белгород» для ликвидации
чрезвычайных ситуаций**

«ФОРМА»

**СОГЛАШЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР
ПОСТАВКИ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ**

№ ____

г. Белгород

« ____ » _____ 20 ____ г.

(полное и сокращенное наименование муниципального учреждения)
в лице начальника учреждения _____,
(фамилия, имя, отчество)
действующего от имени и в интересах городского округа «Город Белгород»,
с одной стороны, и _____
(наименование организации)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)
действующего на основании _____,
(устав, приказ, доверенность)
с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии с настоящим Соглашением _____
(наименование организации)
выражает свое согласие заключить договор на поставку резерва материальных ресурсов, используемых в случае необходимости для ликвидации чрезвычайных ситуаций, для поддержания (создания) условий жизнедеятельности населения города Белгорода, функционирования администрации города и муниципальных учреждений города в период действия режима «Чрезвычайная ситуация» на территории городского округа «Город Белгород».

2. Наименование материальных ресурсов и их количество определены в соответствии с приложением к данному Соглашению.

3. Поставка и оплата материальных ресурсов будет осуществляться в соответствии с условиями муниципальных контрактов, заключенных отдельными балансодержателями материальных ресурсов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в рамках исполнения распоряжения

администрации города Белгорода «О выделении денежных средств из резервного фонда администрации города Белгорода».

4. Материальные ресурсы по качеству должны соответствовать установленным стандартам для данного вида продукции.

5. _____ в соответствии с условиями
(наименование организации)

настоящего Соглашения обязуется поставить материальные ресурсы по розничной цене, указанной на момент поставки материальных ресурсов.

6. Поставка материальных ресурсов производится в течение 6 часов с момента подачи заявки.

7. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует бессрочно.

8. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

(Наименование организации)
(реквизиты организации)

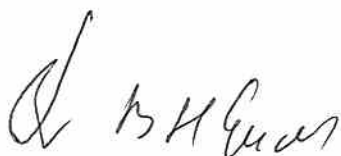
(Наименование организации)
(реквизиты организации)

Должность руководителя

Должность руководителя

_____/ФИО/
М.П.

_____/ФИО/
М.П.



Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Белгорода
от «23» 03 2026 г. № 34

**Номенклатура и объемы резерва
материальных ресурсов городского округа «Город Белгород»
для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

№ п/п	Наименование материального ресурса	Единица измерения	Коли- чество	Ответственный за создание резервов
1. Продовольствие (из расчета снабжения 500 чел. на 3 суток)				
1.	Мука	тонн	0,75	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
2.	Хлеб и хлебобулочные изделия	тонн	4	
3.	Галеты (крекер)	тонн	1,5	
4.	Крупы	тонн	0,24	
5.	Макаронные изделия	тонн	0,16	
6.	Детское питание	тонн	0,04	
7.	Мясопродукты, мясные консервы	тонн	0,5	
8.	Рыба, рыбные консервы	тонн	0,3	
9.	Овощные консервы	тонн	1,2	
10.	Молочные продукты	тонн	0,5	
11.	Молочные консервы	тонн	0,98	
12.	Жиры	тонн	0,1	
13.	Масло растительное	тонн	0,03	
14.	Индивидуальный рацион питания	компл.	500	
15.	Соль	тонн	0,06	
16.	Сахар	тонн	0,2	
17.	Чай	кг	3	
18.	Вода питьевая	л	30000	
2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения (из расчета снабжения 500 чел. на 3 суток)				
19.	Палатки	шт.	2	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
20.	Кровати раскладные	шт.	500	
21.	Одеяла	шт.	500	
22.	Матрасы	шт.	500	
23.	Подушки	шт.	500	
24.	Постельные принадлежности	компл.	500	
25.	Одежда теплая, специальная	компл.	500	
26.	Обувь резиновая	пар	200	
27.	Обувь утепленная	пар	500	

28.	Рукавицы брезентовые	пар	200	МБУ «Управление Белгорблаго- устройство»	
29.	Посуда	компл.	4500		
30.	Канистры металлические, 20л	шт.	200		
31.	Рукомойники	шт.	50		
32.	Мыло и моющие средства	тонн	0,3		
33.	Свечи	шт.	250		
34.	Спички	кор.	2500		
35.	Туалетная бумага	шт.	1200		
36.	Топливный модуль для заправки (мини АЗС)	шт.	50		
37.	Удлинитель на катушке, 50 м	шт.	50		
38.	Печи	шт.	50		
39.	Дрова	куб.м	50		
40.	Мягкие контейнеры для перевозки и хранения дров	шт.	300		
41.	Дизельный генератор	шт.	50		
42.	Бензиновый генератор	шт.	50		
43.	Обогреватели (масляный, конвекторный)	шт.	170		
44.	Мобильные осветительные комплексы	шт.	3		
45.	Тепловые пушки	шт.	50		
46.	Мотопомпа дизельная	шт.	2		
47.	Насос глубинный	шт.	2		
48.	Резак газовый	шт.	2		
49.	Компрессор с отбойным молотком	шт.	1		
50.	Сварочный аппарат	шт.	2		
51.	Электроды	кг	120		
52.	Кислород	баллон	6		
53.	Пропан	баллон	3		
54.	Бензопила	шт.	1		
55.	Уголь	тонн	5		
56.	Дрова	куб.м	1310		
57.	Пилы поперечные	шт.	5		
58.	Шанцевый инструмент	компл.	5		
3. Строительные материалы*					
59.	Пиломатериалы	куб.м	100		МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
60.	Доска обрезная	куб.м	9		
61.	Цемент	тонн	10		
62.	Песок	куб.м	1000		
63.	Щебень	куб.м	1000		
64.	Кирпич	шт.	20000		
65.	Рубероид	руллон	14		
66.	Шифер	шт.	1500		
67.	Блоки железобетонные	шт.	20		
68.	Укрывной материал (пленка)	руллон	30		
69.	Утеплитель (техноплекс,	упак.	669		

	пеноплекс)			
70.	Арматура	тонн	5	
71.	Крепежные материалы (гвозди, шурупы)	тонн	0,35	
72.	Проволока крепежная	тонн	5	
73.	Провода и кабели	км	2	
74.	Монтажная пена	шт.	25	
75.	Скотч двухсторонний	шт.	100	
4. Топливо*				
76.	Автомобильный бензин АИ-92	литр	30000	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
77.	Дизельное топливо	тонн	500	
78.	Масла и смазки	литр	1000	
79.	Газ	куб.м	65000	
5. Средства связи и оповещения*				
80.	Радиостанции	шт.	25	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
81.	Мегафоны	шт.	25	
6. Транспортные средства и средства механизации*				
82.	Квадроциклы	шт.	4	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
83.	КАМАЗ с КМУ	шт.	1	
84.	Бензовоз	шт.	7	
85.	Автокран	шт.	2	МБУ «Управление Белгорблагоустройство»
86.	Фронтальный погрузчик	шт.	5	
7. Медицинское имущество*				
87.	Индивидуальный противохимический пакет	шт.	300	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
88.	Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты	компл.	300	
89.	Комплект индивидуальный противоожоговый с перевязочным пакетом	шт.	100	
90.	Носилки мягкие бескаркасные огнестойкие (огнезащитные)	шт.	10	
91.	Санитарная сумка с укладкой для оказания первой помощи	компл.	30	
92.	Набор перевязочных средств противоожоговый	компл.	30	
93.	Маска медицинская нестерильная, одноразовая	шт.	10000	
94.	Комбинезон защитный одноразовый	шт.	600	
95.	Медицинские перчатки	пар	1500	
96.	Средство для дезинфекции рук	мл	150000	

97.	Дезинфицирующее средство для поверхностей	л	1500	
8. Другие ресурсы*				
98.	Мешки	шт.	10000	МКУ «Управление ГОЧС города Белгорода»
99.	Воронки автомобильные	шт.	200	
100.	Сигнальная лента	руллон	200	

*Объем запасов рассчитывается из потребностей согласно возможным угрозам чрезвычайных ситуаций на территории города Белгорода.

Руководитель управления
безопасности



В.Н. Чиж